Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия им. В.А. Надькина» г. Саянска Иркутской области

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО)

на период с 10.09.2016 по 30.06.2018

Этапы реализации дорожной карты

1. Создание рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы гимназии.
2. Определение изменений и дополнений в образовательную систему гимназии.
3. Разработка единичных проектов изменений в сводную программу изменений и дополнений.
4. Разработка плана-графика изменений и дополнений образовательной системы начальной ступени школы.
5. Контроль реализации запланированных изменений в образовательной системе гимназии.
6. Мониторинг результатов реализации ООП ООО.
7. Мониторинг условий реализации ООП ООО.

Реализация шага №1 Дорожной карты по введению ФГОС
Создание совета и рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы школы

№ п/п	*Мероприятия*	*Сроки*
1.	Организация изучения ФГОС основного общего образования членами совета педагогическим коллективом школы. Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС	постоянно
2.	Мониторинг уровня готовности основной школы к введению ФГОС	01.03.12 – 01.09.12
3.	Расширение полномочий Научно-методического совета гимназии в направлении обеспечения координации действий коллектива основной школы и информационного, научно-методического, экспертного сопровождения процесса	до декабря 2012
4.	Создание рабочей группы в составе педагогов основной школы и специалистов социально-психологической службы сопровождения школы с целью сохранения преемственности ступеней и выработки новых нестандартных решений для основной школы	До 20.11.12
5.	Утверждение плана работы по введению ФГОС	До 15.12.12
6.	Корректировка плана работы по введению ФГОС, ООП ООО	ежегодно
7.	Мониторинг реализации ООП ООО	ежегодно

Реализация шага №2 Дорожной карты по введению ФГОС
Определение изменений и дополнений в образовательную систему
МОУ «Гимназия им. В.А. Надькина»

№ п/п.	Мероприятия	Сроки
Организационное обеспечение введения ФГОС		
1.	Организация изучения примерной основной образовательной программы основного общего образования	до января 2013
2.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС начального общего образования	до февраля 2013
3.	Разработка проекта Образовательной программы школы	до апреля 2013
	Внесение корректировок в ООП ООО	ежегодно
4.	Приведение нормативной базы гимназии в соответствие с требованиями ФГОС	до апреля 2012
5.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС	Ежегодно
6.	Определение оптимальной для реализации модели организации образовательного процесса, обеспечивающей модели организации внеурочной деятельности обучающихся	До января 2013
	Модернизация модели внеурочной деятельности	До мая 2017
7.	Мониторинг метапредметных результатов по итогам учебного года	По итогам года (май)
8.	Разработка проектов индивидуальных образовательных маршрутов для учащихся основной школы на основе результатов диагностического мониторинга	В течение года
9.	Мониторинг предметных результатов по итогам учебных периодов. Независимый мониторинг качества образования (по материалам СКИН, ФИПИ)	по отдельному графику
10.	Мониторинг личностных результатов по итогам учебного года (диагностика уровня социализированности, уровня личностного роста)	По итогам года (март)
11.	Апробация модели отслеживания результатов реализации ООП ООО в форме подготовки и защиты групповых и индивидуальных проектов.	2016-2017
Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС		
1.	Мониторинг материальной базы гимназии, планирование обновления и пополнения базы	Постоянно

2.	Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы.	по выходу рекомендаций
3.	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС основного общего образования и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения. Изучение профессионального стандарта педагога	до апреля 2013 2015-2016
4.	Проведение аттестации педагогов на соответствие должности	2016-2017
Информационное обеспечение введения ФГОС		
1.	Размещение информации о ходе введения ФГОС на страницах сайта школы.	Постоянно
2.	Внесение информации о ходе введения в ФГОС в Публичный отчет школы, в отчет перед Управляющим советом гимназии Самоанализ деятельности гимназии	Август Сентябрь Октябрь
Кадровое обеспечение введение ФГОС		
1.	Осуществление повышения квалификации всех учителей основной школы	Согласно графику
3.	Информационно-методическое обеспечение библиотечного фонда как центра по введению ФГОС .	Постоянно
Материально – техническое обеспечение введения ФГОС		
1.	Модернизация оборудования учебных помещений	Поэтапно
2.	Проведение работ по укреплению материально-технической базы	Постоянно

Реализация шага №3 Дорожной карты по введению ФГОС
Разработка единичных проектов изменений в сводную программу изменений и дополнений

Единичные проекты	2012-2013 учебный год									
	IX	*X*	*XI*	*XII*	*I*	*II*	*III*	*IV*	*V*	*VI*
Разработка предметных образовательных программ										
Разработка модели внеурочной деятельности. Разработка программ курсов.										
Разработка планируемых результатов										
Разработка учебного плана										
Разработка программы воспитания и социализации										
Разработка междисциплинарных программ										
Разработка системы оценки планируемых результатов освоения программы основного образования										

Продолжительность работы

Резерв времени

Единичные проекты	*2013-2014 учебный год*									
	IX	*X*	*XI*	*XII*	*I*	*II*	*III*	*IV*	*V*	*VI*
Разработка предметных образовательных программ (по потребности)										
Корректировка модели внеурочной деятельности. Разработка программ курсов.										
Апробация мониторинга планируемых результатов										
Корректировка учебного плана учебного плана										
Корректировка программы воспитания и социализации										
Апробация системы оценки планируемых результатов освоения программы основного образования										

Продолжительность работы ***Резерв времени***

Единичные проекты	*2014-2015 учебный год*									
	IX	*X*	*XI*	*XII*	*I*	*II*	*III*	*IV*	*V*	*VI*
Разработка предметных образовательных программ (по потребности)										
Разработка мониторинга эффективности модели внеурочной деятельности. Разработка программ курсов (по потребности)										
Апробация мониторинга планируемых результатов										
Корректировка учебного плана учебного плана										
Разработка мониторинга эффективности программы воспитания и социализации										
Апробация системы оценки планируемых результатов освоения программы основного образования										

Продолжительность работы ***Резерв времени***

Единичные проекты	*2015-2016 учебный год*									
	IX	*X*	*XI*	*XII*	*I*	*II*	*III*	*IV*	*V*	*VI*
Разработка предметных образовательных программ (по потребности)										
Корректировка Основной образовательной программы основного общего образования										
Корректировка модели внеурочной деятельности. Разработка программ курсов (по потребности)										
Мониторинг планируемых результатов (личностных, предметных, метапредметных)										
Корректировка учебного плана учебного плана										
Корректировка программы воспитания и социализации										
Апробация педагогической техники сопровождения проектной деятельности учащихся										

Продолжительность работы ***Резерв времени***

Единичные проекты	*2016-2017 учебный год*									
	IX	*X*	*XI*	*XII*	*I*	*II*	*III*	*IV*	*V*	*VI*
Разработка предметных образовательных программ (по потребности)										
Корректировка модели внеурочной деятельности. Разработка программ курсов (по потребности)										
Мониторинг планируемых результатов (личностных, предметных, метапредметных)										
Корректировка учебного плана										
Корректировка программы воспитания и социализации в соответствии с установками модернизированной Программы развития										
Организация педагогического сопровождения проектной деятельности учащихся										
Описание педагогического опыта реализации ФГОС ООО										

Продолжительность работы *Резерв времени*

Единичные проекты	*2017-2018 учебный год*									
	IX	*X*	*XI*	*XII*	*I*	*II*	*III*	*IV*	*V*	*VI*
Разработка предметных образовательных программ (по потребности)										
Корректировка модели внеурочной деятельности. Разработка программ курсов (по потребности)										
Мониторинг планируемых результатов (личностных, предметных, метапредметных)										
Корректировка учебного плана										
Корректировка программы воспитания и социализации в соответствии с установками модернизированной Программы развития										
Организация педагогического сопровождения проектной деятельности учащихся										
Подготовка и защита проектов (групповых для 5-7 классов, индивидуальных для 8-9 классов)										
Описание педагогического опыта реализации ФГОС ООО										

Продолжительность работы *Резерв времени*

Реализация шага №4 Дорожной карты по введению ФГОС
План-график мероприятий по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования на 2012-2013 г.г.

Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Ожидаемый результат	Форма отчетности
I. Нормативное обеспечение введения ФГОС	1. Наличие решения органа государственно-общественного управления (совета школы, управляющего совета, попечительского совета) о введении в образовательном учреждении ФГОС ООО	Ежегодно	Директор	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФГОС ООО, положение
	2. Внесение изменений и дополнений в Устав образовательного учреждения	По мере изменений в законодательстве	Директор ЗДНМР	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ООО	Приказ, план
	3. Разработка на основе примерной основной образовательной программы основного общего образования основной образовательной программы образовательного учреждения Корректировка ООП	Ноябрь 2012-апрель 2013 Ежегодно	ЗДНМР	Создание ООП ООО	Протоколы педсовета, материалы рабочей группы, приказ

	ООО				
	4. Утверждение основной образовательной программы образовательного учреждения	Ежегодно	Директор ЗДНМР	Наличие программы	Протокол педсовета, приказ Экспертиза ООП ООО Центра научно-методического сопровождения введения ФГОС
	5. Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС	По мере изменения законодательства	Директор ЗДНМР ЗДУВР ЗДВР	Нормативная база	Нормативная база
	6. Приведение должностных инструкций работников образовательного учреждения в соответствие с требованиями ФГОС общего образования и тарифно-квалификационными характеристиками	По мере изменения законодательства	Директор ЗДНМР ЗДУВР ЗДВР	Должностные инструкции	Нормативная база
	7. Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС основного общего образования Корректировка плана реализации ФГОС ООО	Ноябрь 2012-декабрь 2012 Ежегодно	Директор ЗДНМР	План-график	Протокол НМС, приказ

	8. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования	Ежегодно	Директор ЗДНМР библиотекарь	Список учебников и учебных пособий	Протокол НМС, приказ
	9. Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательного учреждения с учётом требований к минимальной оснащённости учебного процесса (например, положений о культурно-досуговом центре, информационно-библиотечном центре, физкультурно-оздоровительном центре, учебном кабинете и др.)	По мере изменения законодательства	Директор ЗДНМР ЗДУВР ЗДВР Библиотекарь ППС	Локальные акты	Нормативные акты
	10. Разработка: — образовательных программ (индивидуальных и др.); учебного плана;	Ежегодно	Директор ЗДНМР ЗДУВР ЗДВР	Обеспечение ООП ООО	Организационная часть ООП ООО

	— рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; — годового календарного учебного графика; положений о внеурочной деятельности обучающихся; — положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы; — положения об организации домашней работы обучающихся; — положения о формах получения образования.				
II. Финансовое обеспечение введения ФГОС	1. Определение объёма расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых	ежегодно	Директор ЗДНМР ЗДУВР ЗДВР Библиотекарь	Определение необходимых изменений в оснащенности школы с учетом требований ФГОС	Информационная справка

	результатов, а также механизма их формирования		Заведующий хозяйством		
	2. Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	По мере изменения законодательства	Директор ЗДНМР ЗДУВР ЗДВР	Приведение в соответствие нормативно-правовой базы реализации ООП ООО	Локальные нормативные акты
	3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	По мере изменения законодательства	Директор ЗДНМР Председатель первичной профсоюзной организации	Приведение в соответствие нормативно-правовой базы реализации ООП ООО	Локальные нормативные акты
	Заключение договоров с учреждениями дополнительного образования для реализации программ внеурочной деятельности	Ежегодно	Директор	Создание условий для реализации ООП ООО	Договора с социальными партнерами
III. Организационное обеспечение	1. Обеспечение координации деятельности субъектов	В течение учебного года	ЗДНМР	Создание условий для оперативного управления	Корректировка планов, уточнение графиков

введения ФГОС	образовательного процесса, организационных структур учреждения по подготовке и введению ФГОС общего образования			организацией введения ФГОС ООО	План ВШК
	2. Разработка модели организации образовательного процесса Корректировка модели организации образовательного процесса	Декабрь 2012 – январь 2013 Ежегодно	Директор ЗДНМР ЗДУВР ЗДВР Библиотекарь Заведующий хозяйством	Модель организации образовательного процесса	Протокол НМС, приказ
	3. Разработка и реализация моделей взаимодействия учреждения общего образования и дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности	По мере изменения законодательства	Директор ЗДНМР ЗДУВР ЗДВР	Модели организации взаимодействия с учреждениями дополнительного образования	Протокол НМС, приказ
	4. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей	Ежегодно	Директор ЗДНМР ЗДУВР ЗДВР	Модель мониторинга образовательных потребностей родителей по	Протокол НМС, приказ

	обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности			организации дополнительного образования детей	
	5. Привлечение органов государственно-общественного управления образовательным учреждением к проектированию основной образовательной программы основного общего образования	Ежегодно	Директор Председатель УС	Рекомендации Управляющего совета	Протокол управляющего совета
	6. Организация информационной поддержки реализации основной образовательной программы Основного общего образования	В течение учебного года	ЗДНМР Модератор сайта	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ООО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте гимназии «ФГОС»
IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС	1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС основного общего образования	Ежегодно	ЗДНМР	Определение кадрового потенциала ОУ	Аналитическая информация
	2. Создание	Ежегодно	ЗДНМР	Перспективный	Аналитическая

	(корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательного учреждения в связи с введением ФГОС			план-график повышения квалификации педагогов гимназии	справка Заявка на повышение квалификации в учреждения ДПОВ
	3. Разработка (корректировка) плана научно-методической работы (внутри-школьного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС основного общего образования	Ежегодно	ЗДНМР	План научно-методической работы	Протокол НМС
V. Информационное обеспечение введения ФГОС	1. Размещение на сайте ОУ информационных материалов о введении ФГОС основного общего образования	В течение учебного года	ЗДНМР Модератор сайта	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ООО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте гимназии «ФГОС»
	2. Широкое информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты	В течение учебного года	Директор ЗДНМР ЗДУВР ЗДВР	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ООО	Информационные материалы Протоколы родительских собраний

	3. Организация изучения общественного мнения по вопросам введения новых стандартов и внесения дополнений в содержание основной образовательной программы основного общего образования	Февраль – май (ежегодно)	Директор ЗДНМР ЗДУВР ЗДВР	Мониторинг общественного мнения	Аналитический материал
	4. Реализация деятельности сетевого комплекса информационного взаимодействия по вопросам введения ФГОС основного общего образования	Январь – май 2013	ЗДНМР	Сетевое взаимодействие	Информационные материалы
	5. Обеспечение публичной отчётности ОУ о ходе и результатах введения ФГОС	Ежегодно	Директор ЗДНМР	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС НОО и ООО	Публичный отчет Отчет перед Управляющим советом гимназии
	6. Разработка рекомендаций для педагогических работников: — по организации внеурочной деятельности обучающихся; — по организации текущей и итоговой	В течение периода			

	оценки достижения планируемых результатов; — по использования ресурсов времени для организации домашней работы обучающихся; — перечня и рекомендаций по использованию интерактивных технологий				
VI. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС	1. Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС основного общего образования	Ежегодно (январь, май)			
	2. Обеспечение соответствия материально-технической базы ОУ требованиям ФГОС	В течение периода			
	3. Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС: - организация рабочих зон для реализации внеурочной	В течение года			

	деятельности; - организация зон отдыха; - проектирование расписания учебных занятий и внеурочной занятости обучающихся пилотного класса				
	4. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения	В течение года			
	5. Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС: - анализ имеющихся информационных ресурсов; - анализ имеющихся технических ресурсов; - замена оборудования в компьютерных классах и предметных кабинетах; - организация	Ежегодно			

	индивидуальных рабочих мест обучающихся				
	6. Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами: - анализ имеющихся ресурсов; - комплектование информационно-библиотечного центра необходимыми ресурсами по заявкам педагогов	Октябрь 2012 – декабрь 2014			
	7. Наличие доступа ОУ к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещённым в федеральных и региональных базах данных	Постоянно			
	8. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного	Постоянно			

	процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет				

План-график мероприятий по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования на 2014-2016 г.г.

Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Ожидаемый результат	Форма отчетности
I. Нормативное обеспечение введения ФГОС	1. Формирование пакета документов, обеспечивающих нормативное сопровождение реализации ФГОС ООО	Ежегодно сентябрь	Директор	Пакет документов, регламентирующих деятельность педагогического коллектива	Приказ
	2. Внесение дополнений в Устав образовательного учреждения (приложения по организации образовательного процесса)	В течение периода	Директор ЗД НМР	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ООО	Приказ, положения
	3.Корректировка на основе примерной основной образовательной программы основного общего образования основной образовательной программы образовательного учреждения	Август (ежегодно)	ЗД НМР	Совершенствование ООП ООО	Протоколы педсовета, приказ
	4.Утверждение основной образовательной программы образовательного учреждения (в Организационном разделе)	Август (ежегодно)	Директор ЗД НМР	Наличие программы	Протокол педсовета, приказ
	6.Приведение должностных инструкций работников	Январь 2013	Директор ЗД УВР	Должностные инструкции	Протокол педсовета, приказ,

	образовательного учреждения в соответствие с требованиями ФГОС общего образования и тарифно-квалификационными характеристиками, профессионального стандарта		ЗД НМР Специалист по кадрам		должностные инструкции
	7.Корректировка плана-графика введения ФГОС основного общего образования	Май (ежегодно)	Директор ЗД НМР	План-график	Протокол НМС, приказ
	8.Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования	Май, сентябрь (ежегодно)	Директор ЗД НМР Руководители МО Библиотекарь Контрактный управляющий	Список учебников и учебных пособий	Приказ
	9.Формирование учебно-методического сопровождения учебного плана	В течение периода	Директор ЗД НМР Руководители МО	Обеспечение ООП ООО	Протокол НМС, приказ
II. Финансовое обеспечение введения ФГОС	1.Определение объёма расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования	В течение периода	Директор ЗД УВР	Определение необходимых изменений в оснащенности школы с учетом требований ФГОС	Информационная справка

	2. Совершенствование Положения об оплате труда	2015-2016	Директор ЗД УВР ЗД ВР ЗД УВР	Приведение в соответствие нормативно-правовой базы реализации ООП ООО	Локальные нормативные акты
	Привлечение педагогов дополнительного образования для реализации программ внеурочной деятельности	Март-май (ежегодно)	Директор	Создание условий для реализации ООП ООО	Договора с социальными партнерами
III. Организационное обеспечение введения ФГОС	1. Обеспечение координации деятельности субъектов образовательного процесса, организационных структур учреждения по подготовке и введению ФГОС общего образования	В течение у.г.	ЗД НМР	Создание условий для оперативного управления организацией введения ФГОС ООО	Корректировка планов, уточнение графиков План ВШК
	2. Корректировка модели организации образовательного процесса	Май 2014 Май 2015 Май 2016	Директор ЗД УВР ЗД НМР ЗД ВР	Модель организации образовательного процесса	Протокол НМС, приказ
	3. Мониторинг образовательных потребностей обучающихся	Март (ежегодно)	Директор ЗД УВР ЗД НМР ЗД ВР	Проект учебного плана на следующий учебный год	Протокол НМС, приказ
	4. Привлечение органов государственно-общественного управления образовательным учреждением к	Февраль – апрель (ежегодно)	Директор Председатель Управляющего совета гимназии Члены	Рекомендации Управляющего совета	Протокол управляющего совета

	проектированию основной образовательной программы основного общего образования		управляющего совета Члены рабочей группы		
	6. Организация информационной поддержки реализации основной образовательной программы Основного общего образования	Постоянно	ЗД НМР Модератор сайта	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ООО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте гимназии «ФГОС»
IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС	1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС основного общего образования	Октябрь 2012	ЗД НМР	Определение кадрового потенциала ОУ	Аналитическая информация
	2.Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательного учреждения в связи с введением ФГОС	Сентябрь (ежегодно)	ЗД НМР	Перспективный план-график повышения квалификации педагогов гимназии	Аналитическая справка Заявка на повышение квалификации в учреждения ДПОВ
	3. Корректировка плана научно-методической работы с ориентацией на проблемы введения ФГОС основного общего образования, освоение ФГОС СОО	2015-2017	ЗД НМР	План научно-методической работы	Протокол НМС
V.	1. Размещение на сайте ОУ	Постоянно	ЗД НМР	Информирование	Создание банка

Информационное обеспечение введения ФГОС	информационных материалов о реализации ФГОС основного общего образования		модератор сайта	общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ООО	полезных ссылок, наличие странички на сайте гимназии «ФГОС»
	2. Гуманитарно-общественная экспертиза реализации ООП ООО	Январь (ежегодно)	ЗД НМР ЗД УВР	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ООО	Информационные материалы Протоколы родительских собраний
	3. Мониторинг общественного мнения по вопросам введения новых стандартов и внесения дополнений в содержание основной образовательной программы основного общего образования	Ноябрь	ЗД НМР ЗД УВР	Система требований потребителей образовательных услуг	Аналитический материал
	4. Обеспечение публичной отчётности ОУ о ходе и результатах введения ФГОС	Ежегодно	Директор	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС НОО и ООО	Публичный отчет Самоанализ
	5. Диссеминация педагогического опыта по реализации ФГОС	В течение года	ЗД НМР педагоги	Методические мероприятия Обучающие семинары	Приказ, протоколы НМС
VI. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС	1. Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС основного общего образования	Ежегодно	Директор Контрактный управляющий	Соответствие МТБ требованиям ФГОС	План

	2. Мониторинг соответствия материально-технической базы ОУ требованиям ФГОС	Декабрь 2015 Декабрь 2016	Директор ЗД НМР Контрактный управляющий	соответствие условий	Приказ Аналитические материалы

РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА № 5 ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС

Контроль за реализацией запланированных изменений в образовательной системе

№ п/п	Объект контроля	Субъект контроля	Сроки контроля	Методы сбора информации
1	Степень освоения педагогами основной образовательной программы	Директор, ЗД УВР	Октябрь	Собеседование с педагогами, изучение документации, тестирование.
2	Степень обеспеченности необходимыми материально-техническими ресурсами	директор	август	Изучение документации
3	Совершенствование основной образовательной программы основного общего образования	Директор, члены рабочей группы	Июль, август	Изучение документации, круглые столы диспуты, собеседования
4	Приведение нормативной базы в соответствие с требованиями ФГОС	Директор	В соответствие с изменениями	Изучение документов
5	Мониторинг метапредметных результатов	Директор	Май	Изучение документации, собеседование
6	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся начальной школы на основе результатов диагностического мониторинга	Директор	октябрь	Изучение документации, собеседование.
7	Мониторинг предметных результатов	ЗД УВР	По графику	Тестирование
9	Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты,	директор	В течение года	Изучение документации

	регламентирующих установление заработной платы			
10	Осуществление повышения квалификации педагогов	Директор	По графику	Собеседование
11	Проведение работ по укреплению материально-технической базы гимназии	Директор	постоянно	