

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Гимназия им. В.А.Надькина»
от 18 декабря 2013 г.
№116-42-167/9

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ

1. Общие положения

- 1.1. Научно-методическая работа в Учреждении – это основанная на науке и прогрессивном педагогическом и управленческом опыте целостная система взаимосвязанных мер, нацеленная на обеспечение профессионального роста учителя, развития его творческого потенциала и, в конечном счете, на рос уровня образованности, развитости, социализированности и сохранения здоровья учащихся (М.М. Поташник).
- 1.2. Научно-методическая служба гимназии реализует принципы государственной политики в области образования в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законодательством об образовании, нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Иркутской области, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, решениями Учредителя, Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 1.3. Миссия методической службы – научно-методическое сопровождение непрерывного личностно-профессионального роста педагогов, обеспечивающее главные направления развития образовательного учреждения.
- 1.4. Цели:
Основные:
 - Актуализация у педагогов потребности в непрерывном саморазвитии, в раскрытии своего личностно-профессионального потенциала;
 - Методическая поддержка реализации Федеральных государственных образовательных стандартов;
 - Научно-методическое сопровождение совершенствования учебно-воспитательного процесса, основанное на личностно-

профессиональном росте педагогов и учебно-вспомогательного персонала.

- Научно-методическое сопровождение обобщения положительного и передового педагогического и управленческого опыта.

Конечная:

обеспечение поступательного и постоянного личностно-профессионального роста педагогов, администрации, учебно-вспомогательного персонала.

Отдаленная: обеспечение научно-методической готовности педагогического коллектива к осуществлению инновационного развития гимназии.

2. Основные задачи научно-методической работы

2.1. Задачи:

- Разработка и совершенствование основной образовательной программы гимназии;
- Совершенствование учебного плана гимназии и реализуемых программ;
- Отработка и обновление содержания учебных предметов в контексте реализации Федеральных государственных образовательных стандартов;
- Совершенствование методики, повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий, обеспечение высокого методического уровня их проведения;
- Подготовка пособий и других учебно-методических материалов, отвечающих современному состоянию науки, требованиям педагогики и психологии;
- Совершенствование существующих и введение новых форм, методов, средств обучения и воспитания, апробация и использование передового педагогического опыта, новых педагогических и информационно-коммуникационных технологий;
- Совершенствование образовательной среды гимназии на основе учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности;
- Организация сотрудничества, взаимодействия с другими учебными образовательными учреждениями, вузами, ИИПКРО, ИРО с целью формирования профессиональной компетентности педагогических и управленческих кадров;

- Сопровождение профессионального становление молодых (начинающих) преподавателей;
 - Научно-методическое сопровождение инновационной работы в образовательном учреждении.
- 2.2. Задачи научно-методической работы по отношению к педагогам:
- Повышение профессиональной компетентности педагогов;
 - Изучение использования в педагогической деятельности современных педагогических технологий, методик, приемов и способов успешной организации учебно-воспитательного процесса;
 - Стимулирование творческого поиска педагогов;
 - Актуализация самообразовательной активности педагогов, администрации, учебно-вспомогательного персонала;
 - Повышение уровня психологической, информационной оснащенности и готовности учителя;
 - Формирование устойчивых профессиональных ценностей и взглядов
 - Обеспечение непрерывности профессионального развития педагогических работников образовательного учреждения;
 - Обеспечение соответствия уровня квалификации работников образовательного учреждения требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), а также занимаемым ими должностям устанавливается при их аттестации
 - оказание постоянной научно-теоретической, методической и информационной поддержки педагогических работников, использования инновационного опыта других образовательных учреждений, проведения комплексных мониторинговых исследований результатов образовательного процесса и эффективности инноваций.
- 2.3. Задачи научно-методической работы по отношению к педагогическому коллективу:
- согласование понятий, ценностей и представлений, выработка единой педагогической, инновационной позиции;
 - Сохранение и поддержка разумных традиций;
 - Способствование формированию созидательной педагогической среды;
 - Организационная, педагогическая и содержательная поддержка экспериментальной и инновационной деятельности педагогов;
 - Использование разнообразных стимулов, способов и организационных решений для повышения квалификации педагогов;

- Создание условий для зарождения, оценки и общешкольного использования положительного и передового педагогического опыта;
- Организация и стимулирование общественно-педагогической деятельности педагогов.

3. Структура и организация научно-методической работы

- 3.1. Методическая служба как система управления научно-методической работы гимназии является общественным органом, имеет определенную организационную структуру, формируемую на добровольной основе. Структура методической службы и кандидатура руководителя утверждается директором гимназии.
- 3.2. Методическая служба – профессиональный орган, осуществляющий руководство методической и научно-исследовательской деятельностью педагогического коллектива гимназии, целостная система взаимосвязанных методических, информационных и других подсистем (см. структуры службы).
- 3.3. Возглавляет методическую службу научно-методический совет, который формируется из опытных учителей высокой квалификации, классных руководителей, руководителей структурных подразделений, других педагогических работников, способных к инновационной работе, руководителем деятельностью научно-методического совета заместитель директора по научно-методической работе.
- 3.4. Методические объединения учителей в гимназии создаются по учебным предметам, по видам воспитательной работы (методические объединения классных руководителей), с целью централизации и координации методической работы созданы предметные отделения по циклам предметов – предметное отделение гуманитарного цикла наук, предметное отделение естественно-математических наук, включающие в себя частнопредметные методические объединения. Формы работ объединений могут быть коллективными и индивидуальными, направленными на практическое решение проблем, выработку единых педагогических требований к реализации Федеральных государственных образовательных стандартов.
- 3.5. Информационная система функционирует на базе методического кабинета, библиотеки, сайта гимназии, отбирает, систематизирует информацию, организует оперативное ознакомление учителей, классных руководителей, педагогов дополнительного образования с

научно-методической информацией, нормативно-правовыми и другими документами, создает банк данных, организует своевременное поступление необходимой информации, сообщает о новых поступлениях.

3.6. Успешность функционирования методической службы определяется четкой организацией деятельности всех подструктур, распределением прав, полномочий и ответственности между всеми участниками научно-методической работы, а также планированием, в котором особое внимание уделяется результатам деятельности педагогов, качественному составу педагогического коллектива, особенностям работы гимназии, сложившимся традициям.

3.7. Направления деятельности научно-методической работы

3.8. Каждый педагогический работник гимназии принимает участие в научно-методической работе, проводящейся по следующим направлениям:

3.8.1. *Диагностико-аналитическая деятельность* – сбор, обработка, систематизация информации ее анализ.

Деятельность направлена (в виде диагностики и самодиагностики) на выявление личностных и профессиональных проблем и достижений с целью управления мотивацией и стимулирования, реализации идей управленческо-педагогической поддержки педагогов и создания оптимальных условий для их деятельности.

3.8.2. Диагностико-аналитическая работа в гимназии проводится через

- Самооценку педагогом его деятельности;
- Состояние психолого-педагогического климата в учебно-воспитательном процессе во всех классах, где работает данный педагог;
- Изучение участия педагогов в общественно-педагогической деятельности
- Изучение участия педагогов в общественно-педагогической деятельности;
- Изучение спроса на педагогические и методические услуги;
- Анализ инновационной деятельности;
- Выявление связи деятельности учителя с результатами его труда (диагностика качества учебно-воспитательного процесса, отслеживание формирования основных качеств личности

- гимназистов (через воспитательный процесс и весь образовательный процесс);
- Изучение потребности педагогов в области повышения квалификации и др..
- 3.9. По итогам диагностических исследований создается банк статистических и отчетных материалов
- 3.10. *Научно-методическое направление*
- 3.10.1. Заместители директора по научно-методической работе, учебно-воспитательной работе, заведующие предметными методическими отделениями, руководители методических объединений формируют перспективные ближайшие цели по развитию форм, методов, средств и содержания учебно-воспитательного процесса, по мотивации инновационной деятельности всего педагогического коллектива и отдельных учителей.
- 3.10.2. Определяют зоны ближайшего развития учебно-воспитательного процесса (по параллелям, классам, предметам, межпредметному взаимодействию и способствуют реализации программы развития гимназии).
- 3.10.3. Заместитель директора по научно-методической работе планирует организацию содержательной деятельности школьного методического совета
- 3.10.4. Заведующие предметными методическими отделениями планируют содержательную деятельность предметных отделений и методических объединений (совместно с руководителями)
- 3.11. *Инновационная, экспериментальная деятельность*
- Организация и экспертиза инновационной деятельности педагогов и гимназии в целом включает в себя:
- 3.11.1. Апробирование новых методик, технологий, инновационных процессов
 - 3.11.2. Научное кураторство и координацию экспериментальной деятельности
 - 3.11.3. Выбор программ, учебников и учебных пособий, создание основной образовательной программы образовательного учреждения для каждой ступени обучения
 - 3.11.4. Разработку критериев оценки авторских программ, учебных планов, методик преподавания и воспитания, их внутреннюю экспертизу;
 - 3.11.5. Участие в разработке, подготовке и лицензировании учебных пособий, учебно-методической документации

- 3.11.6. Оказание помощи в разработке и апробации региональных стандартов.
- 3.11.7. Организацию работы творческих групп по апробации инновационных технологий, передового педагогического опыта.
- 3.11.8. Экспертизу передового педагогического опыта.
- 3.11.9. Участие и экспертизу проводимых экспериментов.
- 3.11.10. Создание банка педагогических инноваций.
- 3.12. *Регулятивно-коррекционное, обобщающее направление*
- 3.13. На основе полученных данных диагностики проводится коррекция деятельности педагогов и руководителей, организация их обучения, взаимообучения, консалтинга, тьюторского сопровождения
- 3.14. По результатам обратной связи определяется оперативность реагирования на воздействия внешней и внутренней среды, опережающий характер научно-методической работы.
- 3.15. Изучение, обобщение и распространение положительного и передового педагогического опыта

4. Организация научно-методической работы

- 4.1. Общее руководство научно-методической работой осуществляет заместитель директора по научно-методической работе, который планирует и организует научно-методическую деятельность на основе диагностики уровня профессионального роста, а также на основе анализа досье личностно-профессионального роста педагогов гимназии.
- 4.2. Организация методической работы строится на проблемно-диагностической основе, коллективном и индивидуальном планировании, системном подходе, совершенствования методической службы и управлении методической работой, отслеживании и непрерывном анализе и самоанализе результатов, стимулировании и создании условий для методического совершенствования педагогов гимназии.
- 4.3. Каждый педагогический работник гимназии в течение года самостоятельно работает по всем направлениям научно-методической работы, консультируется в случае необходимости как с заведующими предметными отделениями, руководителями методических объединений, так и с заместителем по научно-методической работе.
- 4.4. В срок до итогового педагогического совета (май месяц) ежегодно по согласованию с директором гимназии заместитель директора по НМР

совместно с заместителями по учебно-воспитательной работе, заведующими предметными методическими отделениями определяет основные направления деятельности отделений на следующий учебный год, исходя из методической темы гимназии и концепции ее развития.

4.5. В срок до 28 августа каждым педагогом определяется тема его методической (научно-исследовательской) работы на новый учебный год, которая согласовывается с заместителем директора по НМР и утверждается на заседании предметного методического отделения.

4.6. Формы массовой и информационно-методической работы с педагогическим коллективом.

– *Методические объединения* (предметные, межпредметные). В основу их работы положена координация методической деятельности педагогов по предметному направлению, а также по направлению воспитательной работы классных руководителей. Методические объединения регулируют выбор учебно-методических комплексов для изучения предметов, отбор материала для промежуточной и итоговой аттестации, независимых мониторингов, а также организацию и проведение открытых уроков, внеклассных занятий, педагогических консилиумов по изучению личности гимназистов, особенностей классных коллективов, творческих отчетов, информации о ходе самообразования, взаимопосещения уроков, мероприятий, создание временных проблемных групп для решения текущих задач учебно-воспитательного процесса.

– *Временные научно-исследовательские коллективы* – межпредметные объединения педагогов для решения текущих вопросов учебно-воспитательного процесса

– Временные инновационные группы (творческие, проблемные, проектные) (5-6 человек) – межпредметные или предметные объединения педагогов, призванные решать проблемы инновационного развития учебно-воспитательного процесса

– Школа передового педагогического опыта.

– Школа молодого специалиста

– Научно-практические конференции

– Педагогические чтения

– Семинары (методологические, теоретические, практико-ориентированные)

– Круглые столы

- Методическая учеба (практические занятия, психолого-педагогические семинары, тренинги, лекции, мастер-классы, мастерские).
- Групповые и индивидуальные консультации.
- Обучение на собственных открытых уроках и в процессе внутришкольного контроля.
- Проблемно-деловые игры.
- Стажировка, тьюторинг.
- Участие в профессиональных конкурсах
- Взаимопосещение уроков
- Творческие мастерские.
- Совещания при заместителях директора, заведующих предметными отделениями, методическими объединениями.
- Выставки, методические бюллетени, информационные страницы на сайте гимназии.
- Личные сайты, блоги педагогов.
- Работа в школьном методическом кабинете (изучение поступившей научно-методической литературы, информационно-программного обеспечения УВП и др.) и др.

6. Формы повышения квалификации педагогов

- 6.1. Исходя из потребностей педагогического коллектива, проблем, выявленных на основе диагностики, самообследования (самоанализа, педагогической рефлексии), собеседования с отдельными педагогами, администрацией гимназии в течение учебного года проводится необходимая плановая методическая учеба, направленная на повышение профессионального мастерства учителей, их теоретических знаний в области преподаваемого предмета, педагогики, информационно-коммуникационных технологий, психологии, физиологии, здоровьесбережения учащихся.
- 6.2. Научность в обучении обеспечивается через систему консультаций с научными руководителями и консультантами гимназии, планирование и организацию обучения педагогов на различных уровнях: на уровне ИИПКРО, ИРО на уровне организации методических служб города, на уровне научно-методической работы гимназии
- 6.3. Педагогическое просвещение и информационная поддержка педагогов осуществляется через разнообразные (в соответствии с содержанием

работы) формы работы: профессиональными возможностями, образовательными потребностями и интересами учителей.

6.4. Теоретические формы работы:

- Работа над методической темой.
- Работа с научной, методической литературой.
- Работа в педагогических интернет-сообществах.
- Курсовая переподготовка на базе АПКРО, ИРО, ИПКРО (очно-заочные формы сотрудничества, проблемные, тематические, стажировка), вузов, системы дистанционного образования области и России.
- Лекции.
- Психолого-педагогические семинары.
- Индивидуальные и групповые консультации (координация и коррективировка деятельности руководства гимназии, научное руководство опытно-экспериментальной деятельностью педагогов, консультации по запросам педагогов).

6.5. Практика - ориентированные формы работы:

- педагогические советы;
- научно-практические конференции;
- педагогические чтения;
- мастер-классы;
- открытые мероприятия;
- методические объединения;
- временные научно-исследовательские коллективы;
- проблемные группы;
- творческие группы;
- школа молодого специалиста;
- стажировка;
- проблемные семинары;
- тренинги;
- организационно-деятельностные игры;
- взаимопосещения;
- «Круглые столы»;
- деловые игры;
- «мозговые штурмы»;
- экспертные группы;
- участие в профессиональных конкурсах педагогического мастерства и т.д.

- 6.6. Самообразование - это профессиональное неотъемлемое личное право каждого педагога гимназии, которое в итоге является важнейшим фактором повышения уровня научно-методического мастерства. Осуществляется на основе самоанализа (педагогической рефлексии) деятельности, основным инструментом которого является Досье личностно-профессионального роста.
- 6.7. Педагогическое просвещение педагогов гимназии осуществляется через плановую организацию работы школьного методического кабинета, при котором:
- подбирается литература, аудио-, видео-, мультимедиа- фонд по заранее согласованной теме или проблеме;
 - изучаются запросы педагогов на педагогическую, методическую литературу для внутришкольной профессиональной учебы;
 - оформляются стенды сменной информации, новых книг и статей в периодике;
 - предусматривается ксерокопирование и экспресс-обеспечение всех педагогов профессионально-важной информацией;
 - проходит презентация материалов ППО;
 - проходит презентация научно-методических пособий, рекомендаций педагогов.
- 6.8. Общественные органы, советы.

Педагогический совет - профессиональный орган и форма коллективного управления гимназией. На его заседаниях ставятся и решаются важнейшие проблемы повышения мастерства учителей, совершенствования учебно-воспитательного процесса, анализа, планирования и организации работы по инновационным направлениям. В рамках педагогического совета предоставляется возможность теоретических выступлений из опыта работы учителей, их творческих отчетов, предоставляется право на инновационную деятельность.

Научно-методический совет - координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

Методические советы предметных отделений и методические объединения представляют собой объединение педагогов, как одного, так и нескольких предметов. Их деятельность осуществляется на

основе педагогического анализа, планирования работы как на текущий период, так и на перспективу с учетом поставленных целей перед гимназией.

Научно- практические конференции и педагогические чтения - коллегиальные временные советы, где рассматриваются самые актуальные педагогические проблемы, обобщается лучший практический опыт.

Школа педагогического мастерства - включает в себя мастеров педагогического мастерства - носителей передового педагогического опыта, которые передают свой опыт для освоения его другими учителями. Участники школы передового опыта знакомятся с уроками и внеклассной деятельностью своего наставника, с планами его работы и методическими документами, приглашают наставника на свои уроки, совместно с ним и при его направляющем участии планируют свою профессиональную деятельность.

Тьюторинг – включает в себя учителей, в пилотном режиме осваивающих инновационные направления работы и передающих свой опыт коллегам на теоретических семинарах, мастер-классах, открытых занятиях, с последующим посещением тьютором уроков или мероприятий учителей из тьюторской группы.

Творческие группы учителей - создаются на тот период, когда необходимо освоить новое (методику, опыт, идею и т.д.). Основа объединения: по стажу, по опыту работы, по интересам, по творческим интересам, характерам педагогов, симпатиям. Деятельность творческой группы имеет направленность на коллективную разработку актуальной проблемы, существующей в УВП гимназии. Каждый член группы самостоятельно изучает какой-то новый опыт, теорию, практику с целью обмена мнениями; вырабатывается определенное направление деятельности. Члены творческой группы реализуют выработанную идею на практике, осуществляя взаимопосещение, самоанализ и анализ полученных результатов. Освоенный опыт доводится до всего коллектива гимназии.

7. Формы изучения, распространения, обобщения и пропаганды передового педагогического опыта

7.1. Создание системы накопления, хранения, обеспечения распространения вне гимназии, стимулирования, осмысления и использования передового педагогического опыта - одна из важнейших задач методической службы гимназии. Данная работа

является одним из способов морального поощрения учителей, одной из форм самовыражения методического мастерства учителей в направлениях, важных для общих целей гимназии.

7.2. В гимназии основными формами предъявления и обобщения передового педагогического опыта учителей являются:

- показ опыта работы в форме открытых уроков, внеклассных мероприятий (единичных или серийных), докладов на научной конференции;
- ознакомление педагогов с документальным обеспечением реализуемых нововведений на заседаниях научно-методического совета гимназии, предметных методических отделений, методических объединений;
- изучение возможных перспектив введения и прогнозирования последствий перехода на новые способы работы;
- составление краткого описания предъявленного опыта и создание информационной базы (на базе школьного методического кабинета); выпуск методического бюллетеня по теме опыта;
- организация глубокого анализа до, в процессе и после внедрения новых форм, методов, технологий работы;
- осуществление углубленного диагностирования по выявлению положительного эффекта от внедрения инноваций;
- проведение педагогических чтений, творческих отчетов, семинаров, конференций, практикумов, собеседований, организация консультаций, педагогических выставок;
- публикация печатных и электронных методических пособий и рекомендаций, оформление опыта своей работы в форме информационно-педагогического комплекса;
- мастер-класс;
- творческие отчеты учителей.

7.3. Организация деятельности педагогического коллектива по изучению и обобщению педагогического опыта проводится через:

- комплектование творческих групп, изучающих опыт работы учителей;
- изучение учителем своего педагогического опыта;
- введение системы самодиагностики и диагностики;
- работу с Досье личностно-профессионального роста;
- составление диагностических карт педагогов;
- работы методических объединений по изучению педагогического опыта;
- конференции, семинары - практикумы, открытые мероприятия и др.;

- 7.4. Рекомендации на представление и обобщение позитивного и передового педагогического опыта учителям даются:
- членами научно-методического совета гимназии на основе изучения инновационного поиска педагога;
 - заместителями директора по научно-методической работе, по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе на основе отчетности, изучения опыта работы и собеседования по итогам работы за год;
 - заведующими предметными методическими отделениями на основе изучения деятельности педагога;
 - руководителями временных научно-исследовательских коллективов, творческих групп при проведении практических семинаров, педагогических чтений и т.д.;
 - специалистами МКУ «Управление образования администрации муниципального образования «город Саянск», », ИИПКРО, ИРО, руководителями Городских профессиональных методических объединений.

8. Виды педагогического мониторинга в методической работе

В гимназии ведется мониторинг, то есть продолжительное отслеживание и анализ результатов деятельности каждого учителя и отдельных педагогических систем на уровне как методических объединений, научно-методического совета, так и педагогического коллектива в целом. Также Досье личностно-профессионального роста подразумевает самодиагностику каждого педагога.

Результаты анализа деятельности используются на разных уровнях управления - от работы учителя до заседания педагогического совета.

Педагогический мониторинг осуществляется через сбор информации о научно-методической работе, информационно-методическом обеспечении образовательного процесса, контроль качества научно-методической работы, учебно-воспитательного процесса и их экспертизу.