

**План мероприятий, направленный на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся, по итогам проведения ВПР в 2022 году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
<b>1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ</b>				
1.1	Издание приказа о проведении мониторинга качества подготовки обучающихся гимназии в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году, сроках проведения ВПР и назначении ответственных за организацию и проведение ВПР	Сентябрь 2022	Директор	Контроль за организацией и проведением ВПР 2022, Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
1.2	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР	До 15.09.2022	Заместитель директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
1.3	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР	В течение года	Заместитель и директора	Публичное осведомление общественности об особенностях организации и проведения ВПР в 2022 году
<b>2. Контрольно – диагностическая и коррекционная деятельность по организации и проведению ВПР</b>				
2.1	Анализ итогов ВПР 2022 года на педагогическом совете, ШМО учителей-предметников, выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования	В соответствии с планом работы гимназии	Заместитель и директора	Обсуждение результатов, вынесение выводов, предложений и рекомендаций
2.2	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам каждой четверти	Заместитель и директора	Получение информации о выполнении учебных программ. Создание

				условий для коррекции администрации школы деятельности по реализации в полном объеме учебных программ
2.3	Контроль по предварительной успеваемости. Проведение педсоветов и психолого – педагогических консилиумов	По итогам каждой четверти	Заместител и директора	Принятие управленческих решений по повышению качества образования
2.4	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся, которых не подтвердили знания по результатам ВПР 2022	В течение года	Заместител и директора по УВР	Адресная, своевременная управленческая и методическая помощь, корректировка деятельности
2.5	Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающие трудности в освоении основной образовательной программы	В течение года	Заместител и директора	Адресная, своевременная методическая помощь обучающимся и родителям,
2.7	Проведение психологической диагностики по подготовке обучающихся к ВПР	По плану педагога – психолога	Педагог – психолог	Определения уровня готовности вех участников образовательного процесса к проведению ВПР
2.8	Организация консультативной помощи учителям-предметникам работающих в классах с неподтвержденными результатами ВПР по итогам 2022 года	В течение всего периода	Заместител и директора методист	Повышение качества проведения ВПР
2.9	Организация присутствия общественных наблюдателей в дни проведения ВПР в 2022 г	по графику проведения ВПР	Заместител и директора	обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
2.10	Анализ по итогам проведения ВПР в 2022 г.	Декабрь 2022	Заместител и директора	отчет, справка по итогам ВПР
<b>3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР</b>				
3.1	Организация работы ШМО учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ	В течение всего периода	Руководители ШМО	Качество подготовки и проведения ВПР
3.2	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся	В течение всего периода	Педагог – психолог	Психологическая готовность учащихся к проведению ВПР

	на этапе подготовки к ВПР.			
3.3	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей - предметников	В течение всего периода	руководители ШМО	Банк эффективных форм, методов подготовки к ВПР
3.4	Проведение аналитических семинаров по выявлению причин необъективности выставления оценок	В течение учебного года	Администрация школы, методист, руководители ШМО	Разработка рекомендаций по устранению причин необъективности выставления оценок
3.5	Повышение квалификации педагогических работников через: -курсовую подготовку, -участие в работе ШМО; -участие в конкурсах и проектах; -самообразование	В течение учебного года	Администрация школы, руководители ШМО	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов
3.6	Работа по программе научно-методического сопровождения учителей, имеющих профессиональные затруднения по направлению «Контрольно-оценочная деятельность»	В течение учебного года	Администрация школы, методист, руководители ШМО	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов