

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МОУ «Гимназия имени В.А.Надькина»

от 28 декабря 2017 г.

№ 116-42-134/2

ПОЛОЖЕНИЕ **о методическом объединении учителей**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок работы методических предметных и межпредметных объединений учителей МОУ «Гимназия им. В.А. Надькина» (далее - гимназия).
- 1.2. Методическое объединение учителей является формой коллегиального управления образовательной организацией, структурным подразделением методической службы гимназии.
- 1.3. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией, «Законом об образовании в Российской Федерации», указами Президента, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования, Уставом, локальными актами школы, приказами и распоряжениями директора школы.
- 1.4. Методическое объединение учителей включает в себя педагогов одной или смежных предметных областей, из числа постоянных работников гимназии и совместителей.
- 1.5. Руководителя методическим объединением назначает директор гимназии из числа педагогов, обладающих профессиональной компетентностью, стремящихся к профессиональному развитию, проявляющих инициативу в направлении профессионального развития коллег.
- 1.6. Методическое объединение формируется, реорганизуется приказом директора в соответствии с производственной необходимостью с целью оптимальной организации образовательного процесса.
- 1.7. Методическое объединение учителей (в дальнейшем МО) является объединением, осуществляющего руководство учебно-воспитательной, методической, инновационной и внеклассной работой в определенной предметной области или смежных предметных областях.
- 1.8. Деятельность МО осуществляется на основе плана Научно-методической работы гимназии, плана-сетки работы методического объединения на текущий период.

2. Цели и задачи методического объединения.

- 2.1. **Целью** деятельности МО является создание педагогических, методических условий для реализации Основной образовательной программы гимназии, обеспечение единства образовательной среды, единства педагогических требований к организации и оценке результатов образовательного процесса, профессионального развития членов МО.
- 2.2. В работе МО через различные виды деятельности предполагается решение **следующих задач:**
- создание условий для профессионального роста педагогов, соответствия уровня профессиональной квалификации педагогов требованиям ФГОС к методическим и профессиональным условиям реализации ООП, требованиям профессионального стандарта педагогов;
 - организация работы по модернизации образовательной среды через освоение новых образовательных технологий, методик и введение их в педагогическую практику учителей гимназии;
 - создание условий для создания, оценки, реализации и обобщения положительного педагогического опыта учителей.
 - обеспечение развития педагогического сотрудничества.
 - реализация планов личностно-профессионального роста, зафиксированных в Досье личностно-профессионального роста.
 - Реализации профессионального Кодекса этики учителя г. Саянска.

3. Содержание работы методического объединения учителей

- 3.1. Изучение нормативных документов в сфере образования и воспитания, методических рекомендаций по осуществлению преподавания предметов.
- 3.2. изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета (учебных предметов) определенной образовательной области на основе государственных концепций преподавания;
- 3.3. проведение первичной внутренней экспертизы авторских педагогических разработок, в том числе рабочих программ, контрольно-измерительных материалов;
- 3.4. изучение инновационных образовательных технологий;
- 3.5. сопровождение профессионального роста молодых педагогов на основе наставничества;
- 3.6. организация взаимопосещения, оценки уроков, занятий внеурочной деятельности, внеклассных мероприятий;

- 3.7. подготовка и проведение тематических мероприятий, предметных недель, творческих конкурсов и олимпиад;
- 3.8. участие в проведении конкурсных мероприятий как для педагогов, так и для учащихся.

4. Документация методического объединения.

- 4.1. Положение о методических объединениях учителей гимназии.
- 4.2. План (план-график) на текущий год работы.
- 4.3. Анализ работы методического объединения за предыдущий учебный год.
- 4.4. Протоколы заседаний методического объединения. Протоколы оформляются в печатной форме в папке-скоросшивателе с приложением описи протоколов за каждый учебный год. Протоколы подписываются руководителем методического объединения и секретарем.
- 4.5. Приказ о назначении руководителя методического объединения.
- 4.6. Приказ об утверждении организационной структуры гимназии.

5. Организация деятельности методического объединения.

- 5.1. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному учебному предмету или такого же количества педагогов по нескольким учебным предметам одной или смежных образовательных областей.
- 5.2. Методическое объединение создается, реорганизуется, ликвидируется приказом директора по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной (научно-методической) работе. Приказ директора издается в начале каждого учебного года.
- 5.3. Методическое объединение учителей ежегодно представляет кандидатуру руководителя, который утверждается приказом директора.
- 5.4. Руководитель МО :
 - планирует работу МО, координирует ее с планом научно-методической работы;
 - оказывает методическую помощь молодым специалистам и учителям, начинающим работать в данной должности после длительного перерыва;
 - участвует в составлении тематических и контрольных срезов знаний, умений и навыков учащихся;
 - проводит заседания МО, контролирует своевременное оформление протоколов заседаний МО;
 - своей работе руководствуется данным Положением и должностной инструкцией;

- готовит материалы для представления педагогов для проведения процедуры аттестации на соответствие должности учителей объединения;
- подчиняется заместителям директора по учебно-воспитательной и научно-методической работе.

6. Критерии оценки работы методического объединения

- 6.1. Стабильные показатели уровня удовлетворенности педагогов организацией образовательного процесса.
- 6.2. Количество педагогов МО, принимающих участие в подготовке и проведении методических мероприятий на уровне гимназии, городских предметных педагогических объединений.
- 6.3. Количество педагогов, представляющих результаты педагогической деятельности на уровне образовательной организации, города.

7. Основные формы работы

Основными формами работы МО являются:

- заседания, семинары, коллоквиумы, взаимоконсультации, посвященные вопросам методики обучения и воспитания учащихся, проводятся не реже одного раза в учебный период
- «круглые столы», семинары по методическим вопросам;
- творческие отчеты учителей;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения, дискуссии по методикам и технологиям обучения, вопросам общей педагогики и психологии;
- предметные недели (декады), недели творчества и мастерства;;
- взаимопосещение уроков;
- смотры – конкурсы;
- конкурсы (фестивали) профессионального мастерства;
- выставки;
- творческие мастерские;
- организационно – деятельные игры и т. д.

8. Права и обязанности методического объединения.

- 8.1. Методическое объединение имеет право:
 - вносить предложение по улучшению образовательного процесса в школе;
 - вносить предложения администрации школы при распределении учебной нагрузки учителей;
 - требовать от администрации своевременного обеспечения членов МО необходимой инструктивной, нормативной научно – методической документацией;

- рекомендовать педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства,
- проводить смотры учебных кабинетов на предмет методической обеспеченности, информационности;
- ставить вопрос о публикации материалов о лучшем опыте, накопленном в рамках МО;
- обращаться за консультациями по проблемам обучения и учебной деятельности к заместителям директора.

8.2. Каждый член МО обязан:

- участвовать в заседаниях МО;
- стремиться к непрерывному личностно-профессиональному росту;
- знать тенденции развития российского образования, тенденции развития методик преподавания учебного предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности, представлять ежегодно самоанализы педагогической деятельности на основе анализа досье личностно-профессионального роста;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета или группы предметов соответствующей образовательной области;
- активно участвовать в разработке и проведении открытых мероприятий (уроков, внеклассных мероприятий по учебному предмету и т.д.)

8.3. В своей работе МО подчинены Научно-методическому совету школы.